

10 LEITFRAGEN ZUR GESPRÄCHSVORBEREITUNG

ROLLEN- / BEZIEHUNGSKLARHEIT

1

Was ist mein Auftrag als HR Verantwortliche*r?

2

Welche Interessen verfolge ich?

3

Was ist das Anliegen der Führungskraft?

4

Welche Interessen verfolgt die Führungskraft?

5

Wo gibt es Gemeinsamkeiten / Unterschiede?

6

Wie stehe ich zur Führungskraft?
Wo sehe ich Stärken?

HALTUNG ALS HR VERANTWORTLICHE*R

7

Welche Hypothesen habe ich?
Habe ich schon gut verstanden?

8

Wie kann ich die Führungskraft befähigen, adäquat und situationsangemessen zu reagieren?

9

Welche organisationalen Werte / Führungsgrundsätze sind für diese Situation handlungsleitend?

10

Welche Erwartungen der Führungskraft kann ich erfüllen, muss ich modifizieren oder ablehnen?